



ประกาศศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ประจำปี ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๓

ด้วยศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ เกี่ยวกับการกำหนดคุณสมบัติสำหรับผู้ที่ได้รับการว่าจ้างเป็นพนักงานราชการ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ประจำปี ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๓ จำนวน ๑ ตำแหน่ง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

นักวิชาการเผยแพร่ จำนวน ๑ อัตรา

ดังรายละเอียดกลุ่มงาน ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ค่าตอบแทน และสถานที่ปฏิบัติงาน (ปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

ระยะเวลาจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และอาจได้รับการต่อสัญญาจ้างอีก

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษหรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี

(๗) ไม่เป็นผู้เคย...

(๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปล่อยออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค มายี่นด้วย

๓. การสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรร ขอรับและยื่น ใบสมัครได้ที่ ฝ่ายอำนวยการ ศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ (สามารถ Download ใบสมัครได้ทางเว็บไซต์ <http://hhdc.anamai.moph.go.th>) โดยต้องมาสมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ในวันราชการ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานบริหารบุคคล ฝ่ายอำนวยการ ศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ ๑๒๒ หมู่ ๘ ถนนจามเทวี ตำบลห้างฉัตร อำเภอห้างฉัตร จังหวัดลำปาง โทร ๐ ๕๔๒๖ ๙๒๗๗, ๐๘ ๑๘๘๔ ๑๑๙๒, ๐๘ ๑๘๘๔ ๑๑๙๐

๓.๒ การชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๑. ค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน ๒๐๐ บาท

๒. ผู้สมัครสอบที่ชำระค่าธรรมเนียมแล้ว จะได้รับบัตรประจำตัวสอบ และใบเสร็จรับเงิน โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๓.๓ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็น ผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (กรณีชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวน ๑ ฉบับ

สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อ วันที่ กำกับไว้ และให้นำเอกสารฉบับจริงมาแสดงด้วย (เพื่อใช้ในการตรวจสอบหลักฐาน)

๔. เจ็อนไข...

๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในตำแหน่งที่จะสมัคร ตามเอกสารแนบท้าย โดยจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตร ของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๔.๒ การสมัครสอบตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๔.๓ ผู้สมัครสอบ จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบ หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงเป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ ศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ จะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๔.๔ ผู้สมัครสอบ จะต้องยื่นหลักฐานพร้อมใบสมัครให้ครบถ้วน หากหลักฐานไม่ครบถ้วน ศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ จะไม่ดำเนินการรับสมัคร

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน)

ศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ทางเว็บไซต์ <http://hhdc.anamai.moph.go.th> และตีพิมพ์ประกาศ ณ ฝ่ายอำนวยการ ศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ ๑๒๒ หมู่ ๘ ถนนจามเทวี ตำบลห้างฉัตร อำเภอห้างฉัตร จังหวัดลำปาง

๖. หลักฐานแสดงตนในการเข้าสอบ

การประเมิน ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ให้ผู้เข้าสอบแสดงบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมทั้งบัตรประจำตัวสอบที่ศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ ออกให้

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ กำหนดวิธีการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ดังนี้

- ๗.๑ การประเมิน ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย
 - ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป
 - ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
 - ภาควิชาความรู้ความสามารถพิเศษ
- ๗.๒ การประเมิน ครั้งที่ ๒ ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประกอบด้วย
 - การสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
 - การทดสอบตัวอย่างงาน (ผ่าน/ไม่ผ่าน)

๘. เกณฑ์การตัดสิน

- ๘.๑ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการประเมิน ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การประกาศจะเรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบ
- ๘.๒ ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ครั้งที่ ๒ ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนการประเมิน ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการประเมิน ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และต้องเป็นผู้ผ่านการทดสอบการปฏิบัติงาน
- ๘.๓ การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป จะเรียงลำดับตามคะแนนรวม จากการประเมิน ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดจะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรในลำดับแรกตามลำดับ กรณี คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนสอบในการประเมินครั้งที่ ๑ สูงกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนสอบในการประเมิน ครั้งที่ ๑ เท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

ศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ โดยติดประกาศที่ฝ่ายอำนวยการ ศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ ๑๒๒ หมู่ ๘ ถนนจามเทวี ตำบลห้างฉัตร อำเภอ ห้างฉัตร จังหวัดลำปาง และทางเว็บไซต์ <http://hhdc.anamai.moph.go.th>

โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันที่ขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๐. การทำสัญญา...

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้าง

ศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ จะทำสัญญาจ้างกับผู้ที่ได้รับการประกาศรายชื่อขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป โดยผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องมาทำสัญญาจ้างตามที่ศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ กำหนด

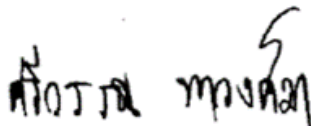
๑๑. ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๒. สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ) 

(นางศรีวรรณ ทวงค์มา)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ

พนักงานราชการประเภททั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่ง นักวิชาการเผยแพร่ จำนวน ๑ อัตรา
ขอบข่ายงานที่ปฏิบัติ ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ และเสนอแนะความคิดเห็นในการกำหนดนโยบายแผนยุทธศาสตร์ในการเผยแพร่ข่าวสาร และความรู้ เพื่อให้การปรับปรุงงานด้านการเผยแพร่ของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น
๒. ผลิตสื่อและเผยแพร่ความรู้ เทคโนโลยีด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมชาวไทยภูเขา
๓. เรียบเรียงข่าวสารบทความ เพื่อเผยแพร่แก่กลุ่มเป้าหมายผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ
๔. สร้างความสัมพันธ์กับภาคีเครือข่าย
๕. จัดทำแผนโครงการและการเผยแพร่กิจกรรม และการสื่อสารองค์กรภายในและ ภายนอกองค์กร
๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ค่าตอบแทน ได้รับค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนพนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง เป็นผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

การประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ภาคความรู้ ความสามารถทั่วไป (การสอบข้อเขียน) - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ และกรมอนามัย	๒๐	สอบข้อเขียน (ปรนัย)
ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (การสอบข้อเขียน) - ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การเผยแพร่ ข่าวสารความรู้ และการประชาสัมพันธ์ - ความรู้เกี่ยวกับการผลิตสื่อ การเขียนบทความ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์	๖๐	สอบข้อเขียน (ปรนัย)
ภาคความรู้ความสามารถพิเศษ - ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเบื้องต้น	๒๐	(อัตนัย)
ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสอบสัมภาษณ์) - ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ประวัติส่วนตัว ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การทดสอบตัวอย่างงาน) - ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำนักงาน (Open Office) ที่เป็นพื้นฐานในการทำงานสำนักงาน ในเรื่องการพิมพ์เอกสาร (Writer) ตารางการคำนวณ (Calc) การนำเสนอผลงาน (Impress)	ผ่าน/ไม่ผ่าน	สอบปฏิบัติ