

รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ วันศุกร์ที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมกาญจนา ศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ

ผู้เข้าประชุม

๑. นายสุรพันธ์	แสงสว่าง	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ประธานการประชุม
		ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์	
๒. นางนงเยาว์	เอี่ยมสอาด	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๓. นางจารุวรรณ	ปงผาบ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๔. นางวาริสรา	กองคำบุตร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๕. นายสมชวน	ใจกระจ่าง	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	
๖. นางสาววิชุดา	นาคร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๗. นางสาวอรพรรณ	จันทะชัย	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๘. นายศุภวิทย์	อมรยุทธ์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๙. นางสาวลัดดาวัลย์	ไขแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุข	
๑๐. นางสาวศุทธา	อุ้นกาศ	นักวิชาการสาธารณสุข	
๑๑. นางสาวอนงค์	คำตัน	นักวิชาการสาธารณสุข	
๑๒. นางสาวปวีณา	ทองคำ	นักวิชาการสาธารณสุข	
๑๓. นายอนุชา	รักสนิท	นักวิชาการสาธารณสุข	
๑๔. นางจรรยา	ปัญญาวงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๕. นางสาวกฤษณา	ช่วยไทย	นักวิชาการเผยแพร่	
๑๖. นางสาวปณิศพา	ศานสูงวงศ์	นักทรัพยากรบุคคล	
๑๗. นางสาวณัฐกานต์	ดงเย็น	นักจัดการงานทั่วไป	
๑๘. นายสุเมธ	ศรีโสดา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
๑๙. นายสุรสิทธิ์	ฉันทกุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางรุ่งรศมี	ศรีวงศ์พันธ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ไปราชการ
๒. นายวันเฉลิม	ฤทธิมนต์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ไปราชการ
๓. นางสาวปวีตรา	ไพทอง	นักวิชาการสาธารณสุข	ไปราชการ
๔. นายศักดิ์นคร	คำภีระ	นักวิชาการสาธารณสุข	ไปราชการ

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

นายแพทย์สุรพันธ์ แสงสว่าง ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ ประธานในที่ประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑.๑ แนะนำข้าราชการ มาช่วยราชการ

นายศุภวิทย์ อมรยุทธ์ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ อดีตทำงานที่ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ เคยรับงาน สิ่งแวดล้อม ปัจจุบันทำงานที่ ศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบและแรงงานข้ามชาติ กลุ่มยุทธศาสตร์และ กำลังคน

๑.๒ สาระสำคัญจากการประชุม.....

**๑.๒ สารสำคัญจากการประชุมประจำเดือนกรมนามัย เดือนธันวาคม ๒๕๖๒**

- การประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๒๗-๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร ขอเชิญชวนส่งผลงานวิชาการ ในวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ การนำเสนอ ๒ แบบ คือ การนำเสนอผลงานวิชาการด้วยวาจา และการนำเสนอผลงานด้วยบอร์ดวิชาการ

- ค่าของงบประมาณงบลงทุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ ช้อนแนะนำจากรองอธิบดี นายแพทย์ อรรถพล แก้วสัมฤทธิ์ เนื่องจากศูนย์มีสถานที่ และที่พักรักษาบริการ จึงควรพัฒนาและจัดทำหลักสูตร เพื่อเป็นหน่วยจัดอบรม เช่น ประเด็นความรู้เฉพาะทางสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สูง เพื่อให้มีเงินบำรุงมากขึ้น และท่านแนะนำให้มีการเขียนแผนค่าของงบลงทุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ปรับปรุงห้องน้ำในอาคารหอพัก

**มติที่ประชุม รับทราบ**

**วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ ครั้งที่ ๘ วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๒ โดยไม่มีการแก้ไข

**มติที่ประชุม รับทราบ**

**วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง**

**๓.๑ แผนและผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามเป้าหมายการเบิกจ่ายของ กรมนามัย โดย นางจรรยา ปัญญาวงศ์ กลุ่มยุทธศาสตร์และกำลังคน**

- การเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ มีการเบิกจ่ายงบประมาณ คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๘๕ แผนการเบิกจ่าย ร้อยละ ๖๔.๙๐ และต้องเร่งรัดการเบิกจ่ายในเดือน ธ.ค.ร้อยละ ๒๔.๑๕ ถึงจะได้ตามเป้าของกรมนามัย ร้อยละ ๗๓ ภายใน เดือนธันวาคม ๒๕๖๒ คิดเป็นเงิน ๓๐๒,๑๙๓,๖๑.- บาท

- การเบิกจ่ายงบพัฒนาศักยภาพบุคลากร ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ เบิกจ่ายแล้วทั้งสิ้น ๑๐,๘๖๖,๓๐.-ซึ่งตอนนี้มีงบคงเหลือ ๙,๗๓๓,๗๐.- บาท ซึ่งคาดว่าจะไม่เพียงพอ จึงมีข้อเสนอแนะต่อที่ประชุม เพื่อพิจารณาแนวทางแก้ไข คือ

๑. เบิกจ่ายจากแผนสนับสนุนหน่วยงาน ในแผน (ค่าสาธารณูปโภค) ภายใต้แผนงานผู้สูงอายุ

๒. ยืมเงินทดรองจากกรมนามัย โดยทำเรื่องถึงกองคลัง และจ่ายคืนกองคลังเมื่อได้รับงบประมาณ ใน ๖ เดือนหลัง

๓. ยืมเงินทดรองของศูนย์ฯ ซึ่งมีวงเงิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท และจ่ายคืนเมื่อได้รับงบประมาณ ใน ๖ เดือนหลัง

๔. เบิกในเงินบำรุงของศูนย์ ทั้งนี้ให้พิจารณาการเบิกจ่ายในงบเงินบำรุงเป็นลำดับสุดท้าย

**มติที่ประชุม รับทราบ**

### ๓.๒ ความก้าวหน้ามาตรการรักษาความปลอดภัยของหน่วยงาน การเข้า – ออกศูนย์ โดย กลุ่มอำนวยการ

- สืบเนื่องตั้งแต่เดือน กันยายน – ตุลาคม ที่เป็นช่วงฤดูฝน เข้ามาเก็บเห็ด จึงเน้นย้ำเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้ใช้ไม้กั้นในช่วงวันหยุด และบันทึกป้ายทะเบียน บันทึกการเข้า-ออก ศูนย์ฯ นอกจากนี้ได้มีการจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเพิ่มเติม คือ นายนवल เทือกเถาสาร เป็นยามเพิ่มเติมในช่วงบ่ายเดือน  
ละ ๑๐ วัน

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๓.๓ การพิจารณาซื้อประกันอุบัติเหตุหมู่โดยใช้เงินสวัสดิการ โดยนางสาวอรพรรณ จันตะชัย กลุ่มยุทธศาสตร์และกำลังคน

- การซื้อประกันอุบัติเหตุ คนละ ๓๐๐ บาท ต่อปี ตามความสมัครใจของแต่ละคน แต่ต้องศึกษาเพิ่มเติมว่ามีข้อจำกัดในเรื่องของความเสียหาย ความอันตรายของพื้นที่หรือไม่

มติที่ประชุม รับทราบ ที่ประชุมพิจารณาว่า ใช้เงินส่วนตัว ตามความสมัครใจ โดยไม่ใช้เงินสวัสดิการ กลุ่มงาน  
ยุทธศาสตร์และกำลังคน เป็นผู้ทำหนังสือเวียน

### วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา/มอบหมายการดำเนินงาน

๔.๑ สาระจากการเข้าร่วมประชุม การถ่ายทอดตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ของหน่วยงานในสังกัดกรม  
อนามัย วันที่ ๒๗ – ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และแนวทางการมอบหมายตัวชี้วัด โดย นางสาวอรพรรณ  
จันตะชัย กลุ่มยุทธศาสตร์และกำลังคน

#### แนวทางการรายงานตัวชี้วัดและมอบหมายตัวชี้วัด

-รายงานผลตัวชี้วัด ตามคำรับรองฯประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือนแรก (ตุลาคม ๒๕๖๒  
– มีนาคม ๒๕๖๓) วันอังคารที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ เข้าระบบรายงานวันสุดท้าย ปิดระบบเวลา ๑๖.๓๐ น.

-รายงานการประชุมติดตามกำกับกำกับการดำเนินการตัวชี้วัดประจำเดือน พร้อมอ้างอิงที่อยู่เอกสารสำเร็จ  
ให้ถูกต้องครบถ้วน ลงในระบบ DOC ๔.๐ ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป

-แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบที่ ๑ มีคณะกรรมการตรวจประเมินผลของกรมอนามัยเข้าไปในระบบ DOC ๔.๐  
ซึ่งกรรมการจะให้คะแนนและบทสรุปข้อเสนอแนะจากการประเมิน (ไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ) และหน่วยงาน  
สามารถยื่นขออุทธรณ์คะแนนได้ตามระยะเวลาที่กำหนด

การมอบหมายตัวชี้วัด.....



-การมอบหมายตัวชี้วัดของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด Core Function	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ การออกแบบระบบเครือข่ายดูแลอนามัยแม่และเด็ก และส่งต่อหญิงตั้งครรภ์เพื่อการคลอดที่ปลอดภัย (Safe Mom) กลุ่มชาติพันธุ์บนพื้นที่สูง	นางรุ่งรัศมี ศรีวงศ์พันธ์
๑.๒ ร้อยละของเด็กอายุ ๐-๕ ปี ทั้งหมดตามช่วงอายุที่กำหนดมีพัฒนาการสมวัย (ร้อยละ ๘๕ ของเด็กปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย)	นายวันเฉลิม ฤทธิมนต์
๑.๓ อัตราการคลอดมีชีพในหญิงอายุ ๑๕-๑๙ ปี ต่อประชากรหญิงอายุ ๑๕-๑๙ ปี พันคน	นางสาวอรพรรณ จันทะชัย
๑.๔ ร้อยละของผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงได้รับการดูแลตาม Care Plan	นางสาวปวีตรา ไพทอง
๑.๕ ระดับความสำเร็จในการพัฒนารูปแบบชุมชนต้นแบบด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม (GREEN & CLEAN Communities) บนพื้นที่สูง	นายศักดิ์นคร คำภีระ

ตัวชี้วัด Non-core Function

ตัวชี้วัดภารกิจรอง	ประเด็น	กลุ่มรับผิดชอบหลัก	ชื่อผู้ประสาน/ทำรายงาน	หมายเหตุ
๒.๑ ระดับความสำเร็จของการควบคุม การกำกับดูแล การบริหารงาน	การควบคุมภายใน	กลุ่มยุทธศาสตร์	นางจรรยา ปัญญาวงศ์	คณะกรรมการควบคุมภายใน
	การตรวจสอบภายใน	กลุ่มอำนวยการ (ITA)	นางสาวณัฐกานต์ ดงเย็น นางสาวปณิศา คานสูงวงศ์	คณะกรรมการตรวจสอบภายใน
๒.๒ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข	Happy Body (๑.๕)	กลุ่มยุทธศาสตร์	นางสาวศุทธา อุ่นกาศ	คณะทำงานองค์กรสร้างสุขฯ
	การจัดการความรู้ (๑.๕) (RRHL ๒๔ เรื่อง)	กลุ่มส่งเสริม	นางสาวกฤษณา ช่วยไทย	
	ความผูกพันในองค์กร (๒)	กลุ่มอำนวยการ	นางสาวปณิศา คานสูงวงศ์	
๒.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ	รบจ.๑ และ DOC	กลุ่มยุทธศาสตร์	นางจรรยา ปัญญาวงศ์	คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่าย
	รายงานการเงิน GFMIS	กลุ่มอำนวยการ (การเงิน)	นางจรรุวรรณ ปงผาบ	
๒.๔ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนกรมอนามัยก้าวสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูง	ประเมินหน่วยงาน - วิเคราะห์ GAP - วางแผนพัฒนา ความรู้ - ประเมินผล	กลุ่มยุทธศาสตร์ กลุ่มส่งเสริม	นายศุภวิทย์ อมรยุทธ นางสาววิชุดา นาค	คณะทำงานองค์กรสร้างสุขฯ

ตามแนวทาง PMQA 2558/ PMQA 4.0				
๒.๕ ระดับความสำเร็จ ของการดำเนินงานบรรลุ เป้าหมายตามแผนปฏิบัติ การหน่วยงาน	ผลสำเร็จตาม เป้าหมายของ แผนปฏิบัติการของ หน่วยงาน	กลุ่มยุทธศาสตร์	นางสาวลัดดาวัลย์ ไข่แก้ว	คณะกรรมการ กพร.

ผู้รายงานในระบบ DOC ๔.๐

- ผู้รายงานตัวชี้วัด ๒.๑ นางสาวณัฐกานต์ ดงเย็น
- ผู้รายงานตัวชี้วัด ๒.๒ นางสาวปณิศพา คานศวงค์
- ผู้รายงานตัวชี้วัด ๒.๓ นางจรรยา ปัญญาวงศ์
- ผู้รายงานตัวชี้วัด ๒.๔ นางสาววิชุดา นาคร
- ผู้รายงานตัวชี้วัด ๒.๕ นางสาวลัดดาวัลย์ ไข่แก้ว

สรุปสิ่งที่ต้องรายงานและทุกตัวชี้วัดต้องมี

- รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน PA ทุกเดือน (ผ่านรายงานการประชุม กพร.)
- ข้อมูล RRHL ขึ้น website ศูนย์ หัวข้อ “รอบรู้ กพร.” (ให้ได้ทั้งหมด ๒๔ เรื่อง ภายใน ๖ เดือนแรก)
- รายการข้อมูลที่ต้องนำขึ้น DOC
  ๑. รายการข้อมูลที่นำมาใช้
  ๒. ความรู้ที่นำมาใช้
  ๓. รายงานผลการวิเคราะห์
  ๔. ข้อเสนอเชิงนโยบาย
  ๕. มาตรการที่กำหนด
  ๖. ประเด็นความรู้ที่ใช้
  ๗. จัดทำแผนการขับเคลื่อน
  ๘. รายงานผลการขับเคลื่อน
  ๙. รายงานผลการติดตามกำกับตัวชี้วัดประจำเดือน

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ สาระจากการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนามาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสตามเกณฑ์การประเมิน ITA วันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และแนวทางในการดำเนินงาน ITA ของศูนย์ โดย นางนงเยาว์ เอี่ยมสะอาด กลุ่มอำนวยการ

๑.แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) เป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ในตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่การใช้งบประมาณการใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการและการแก้ไขปัญหาการทุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่.....

-ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

-ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

-ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

-ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

-ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(External Integrity and Transparency Assessment : EIT) เป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินในตัวชี้วัด คุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน

-ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

-ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

-ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้

-ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต

-ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

-ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ กิจกรรม “๔๔ years HHDC. Let’s growth together.” และพิธีลงนามคำรับรองฯ วันที่ ๑๕ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ โดย นางสาวปณิศา คานศวงค์ กลุ่มอำนวยการ ณ ศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ

วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๒

เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๐๗.๓๐ น.

ลงทะเบียน พร้อมพิธีเปิด

เวลา ๐๗.๓๐ น. - ๐๘.๐๐ น.

สาธิต และ บรรยาย เกี่ยวกับการเดิน - วิ่งที่ถูกต้องลดอาการบาดเจ็บ

โดย -นายวิทยา บุญยศ นักวิทยาศาสตร์การกีฬา

-นายกฤษดา ยานวงศ์ นักวิชาการสาธารณสุข

ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่

เวลา ๐๘.๐๐ น.

เปิดพิธีและปล่อยตัว นักกีฬา เดิน - วิ่ง ระยะ ทาง ๔.๔ กม.

โดย นพ.สุรพันธ์ แสงสว่าง นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบ

และแรงงานข้ามชาติ

เวลา ๐๙.๐๐ น.

พิธีรับรางวัลและพิธีปิด

- ผู้ชนะเลิศการแข่งขันระยะทาง ๔.๔ กิโลเมตร ประเภทเดิน - วิ่งชาย-หญิง  
รุ่นอายุไม่เกิน ๔๐ ปี รุ่นอายุ ๔๑ ปีขึ้นไป

- ประเภทรางวัล ตามรุ่น แบ่งชาย-หญิง แบ่งเป็นรางวัลที่ ๑ , ๒ , ๓  
และจับฉลาก ผู้โชคดี จำนวน ๑๕ รางวัล

วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒.....

วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒

เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๐.๐๐ น.

พิธีทำบุญ ครอบรอบ ๔๔ ปี ศูนย์ฯ (อำนวยการ)

- นิมนต์พระและคณะ วัดบ้านแพะ เพื่อทำพิธีสงฆ์

- ถวายเพล

เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น.

พิธีลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

พิธีเปิดพิพิธภัณฑ์ ๔๔ ปี ศูนย์ฯ ณ ศูนย์เด็กเล็ก (กลุ่มส่งเสริมสุขภาพ)

เวลา ๑๑.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.

ต้อนรับ ผอ. ต้อนรับน้องใหม่ รับประทานอาหารร่วมกัน

ณ หน้าอาคารเอนกประสงค์ (กลุ่มยุทธศาสตร์และกำลังคน)

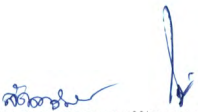
มติที่ประชุม รับทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม


วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

มีการแต่งตั้งคณะกรรมการองค์กรสร้างสุข ของศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบและแรงงานข้ามชาติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

มติที่ประชุม รับทราบ ทั้งนี้ยังไม่ได้ทำคำสั่งแต่งตั้งเสนอผู้อำนวยการศูนย์ฯ ในการพิจารณา

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

  
..... ผู้จัดรายงานการประชุม  
(นางสาวลัดดาวัลย์ ไช้แก้ว)  
นักวิชาการสาธารณสุข

  
..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางสาวอรพรรณ จันทะชัย)  
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ