

**แบบฟอร์มการจัดการข้อมูลและความรู้**  
**(Data Management & Knowledge Management)**

ประเด็นความรู้/เรื่อง : การขับรณนต์แบบปลอดภัย

เหตุผลที่ทำ/ผลกระทบ : การขับรณนต์แบบปลอดภัยให้ผู้โดยสารมีความสุขในการเดินทางไปราชการ

หัวแนะนำ/หัวควรปฏิบัติ : ศึกษาเส้นทางที่จะไปให้ถึงจุดหมายปลายทาง

๑. ดำเนินการตรวจสอบก่อนออกเดินทาง
๒. ทำความสะอาดรถโดยทั่งภายในและภายนอก
๓. รับใบขอใช้รถยนต์ที่ผอ.ศูนย์ฯ หรือผู้รักษาการในตำแหน่งอนุมัติให้ไปราชการ
๔. เปิดประตูให้กับผู้ใช้บริการทุกท่านด้วยความสุภาพ
๕. เปิดเพลงให้ผู้ใช้บริการพิงในรถยนต์
๖. คาดเข็มขัดนิรภัย และล็อคประตูทุกบาน
๗. ขับรถยนต์ไม่เกินระยะกิโลเมตรตามที่กฎหมายกำหนด
๘. ขับรถยนต์แบบนิมนวล ไม่กระซาง และไม่ขับเร็วให้ผู้โดยสารตกใจ
๙. เวลาขับรถยนต์ไม่ดื่มสุรา และมีสมาธิตั้งใจขับรถยนต์ให้ถึงที่หมายปลายทาง
๑๐. ส่งผู้ใช้บริการไปราชการลงถึงจุดหมายปลายทางด้วยความปลอดภัย
๑๑. ขับรถยนต์กลับศูนย์ฯ ด้วยความปลอดภัย
๑๒. ลงบันทึกเลขอื่นตามระยะทางที่ปฏิบัติงานเป็นปัจจุบัน
๑๓. ทำความสะอาดรถยนต์ และเก็บรถยนต์เข้าโรงจอดรถราชการเหมือนเดิม

วันที่จัดทำ : ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

แหล่งข้อมูลอ้างอิง : คู่มือการขับรถยนต์จากบริษัทโตโยต้า วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๑

ผู้จัดทำ : นายเกษม อิมจันทร์

(นางระเบญ เยี่ยมสะอาด)  
ที่ว่าหน้ากากสูงอำเภอวังทอง